Цели и задачи работы МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина

на 2020 - 2021 учебный год

Годовой план МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина составлен в соответствии с:

 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155);

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13);

- Положения о работе МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский филиал ООШ с. Родина структурное подразделение детский сад «Малыш»

 - ООП МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2020 - 2021 учебный год:

**ЦЕЛЬ:** Создание образовательного пространства,направленного на повышение качества дошкольного образования дляформирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.

3. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

**3. Расстановка кадров на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Должность** | **Ф.И.О.** | **Квалификационная****категория** |
| Младшая разновозрастная группа «Пчелки» | воспитатель | Харькова Гузалия Наильевна | 1 КК |
| мл. воспитатель | Харькова Гузалия Максютовна | - |
| Старшая разновозрастная группа «Солнышко» | воспитатель | Афанасьева Алена Олеговна | 1 КК |
| мл. воспитатель | Чигвинцева Татьяна Владимировна | - |

4. Содержание блоков годового плана ОО

на 2020 – 2021 учебный год

4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина

Цель: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п\п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведения** | **ответственный** |
| 1. | Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе ОО на 2020 – 2021 уч. год | в течение года | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский |
| 2. | Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение годапо необходимости | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский |
| 3. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, ответственный по ОТ |
| 4. | Заключение договоров с родителями,организациями и коллективами | Август, январь | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский |
| 5. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей,по технике безопасности, по охране труда, поПБ, по предупреждению террористических актов | 2 раза в год | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, ответственный по ОТ |
| 6. | Составление и утверждение годового плана на2020-2021 учебный год | Май-август | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский |
| 7. | Составление и утверждение плана летнейоздоровительной работы на 2021 год | май | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский |
| 8. | Проведение производственных собраний  | в течение года | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, ответственный по ОТ |
| 9. | Приведение в соответствии с профессиональными стандартами должностных инструкций  | в течение года | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, председатель ПКОтветственный по ОТ |

4.2. Информационно – аналитическая деятельность МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п\п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведения** | **ответственный** |
| 1. | Подведение итогов деятельности МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» за 2020 - 2021 учебный год:- Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников;-Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп | май | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, старший воспитатель, завхоз  |
| 2. | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ОО на основе анализа работы учреждения. | Май - август | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, старший воспитатель |
| 3. | Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности. | в течение года | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, старший воспитатель  |
| 4. | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | в течение года | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, старший воспитатель, воспитатели |
| 5. | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги. | в течение года | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, старший воспитатель, воспитатели |

**4.4.1. Педагогические часы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| **Педагогические советы** |
| 1. | **Педагогический совет № 1 – установочный** **«Итоги летней оздоровительной работы.** **Основные направления образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год»****Цель**: познакомить с итогами деятельности ОО в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.***Подготовка*** *к****педсовету****:*1.Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ. 2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».3. Подготовка документации к новому учебному году.4. Смотр готовности групп к новому учебному году.5.Разрнаботка планов на 2020-2021 учебный год.***План проведения:***1. Анализ деятельности ОО в летний оздоровительный период. 2.Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ОО на 2020-2021 учебный год. 3. Утверждение планов работы, перспективных планов воспитателей и специалистов, рабочих программ педагогов ОО, графиков работы и т.д.4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др. | Август | Директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский, старший воспитатель  |
| 2. | **Педагогический совет № 2 – тематический** **«Инновационные технологии в****образовательно-воспитательном процессе ОО»****Цель:** Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску различных видов и форм образовательной работы с детьми.***Предварительная работа:***1. Тематический контроль «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога».2. Проведение консультаций, круглых столов, мастер-классов по теме.**Форма проведения:** Ярмарка педагогических идей.**План проведения:****1.** Повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов для повышения качества образования дошкольников.2. Анализ данных, полученных в ходеанкетирования и тестирования педагогов ОО.3. Презентация педагогами ОО современныхтехнологий дошкольного образования.4. Решение педсовета. | октябрь | Халикова Э.М.Афанасьева А.О.Творческая группа |
| 3. | **Педагогический совет № 3 – тематический** ***«Конструктивное взаимодействие МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина и******семьи как условие целостного развития******личности и успешной социализации******ребенка»*****Цель:** Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.***Подготовка к педсовету:***1. Тематический контроль «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников».2. Проведение консультаций, круглых столов, мастер-классов по теме.3. Оценка воспитателями своих профессиональных умений и качеств, необходимых для общения с родителями.4. Планирование и проведение мероприятий (досуги, праздники, развлечения, консультации, родительские собрания), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ОО и родителями.5. Оформление родительских уголков.6. Семинар-практикум «Психологическое сопровождение педагогов по взаимодействию с родителями в условиях ФГОС ДОО».**План:** 1. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи». 2. Доклад: «Формы работы с родителями (законными представителями)».3. Обмен опытом педагогов «О формах работы с семьёй в группах».4. Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».5. Решение педсовета. | март |  Халикова Э.М. Харькова Г.Н. |
| 4. | **Педагогический совет № 4 – итоговый****«Анализ результативности работы по программе учреждения за 2020-2021 учебный  год»****Цель:** подведение итогов работы учреждения за 2020-2021 учебный год, утверждение планов работы ОО на летний период.**План:**1.Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы.2.Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы5. Рассмотрение и утверждение плана  работы ОО  в летний оздоровительный период ***Подготовка:***- семинары (по плану);- аналитические справки по результатам работы за 2020-2021 учебный год | Май | Старший воспитатель, Воспитатели  |

 **4.4.2 Семинары, консультации, круглые столы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика, форма проведения** | **Срок** | Ответственные |
| 1. | Консультация «Как повысить двигательную активностьвоспитанников в течение образовательногопроцесса». | сентябрь | Харькова Г.Н. |
| 2. | «Использование современных образовательных технологий в образовательном пространстве ОО» | октябрь | Халикова Э.М. |
| 3. | Мастер-класс «Использование технологии исследовательской деятельности в познавательном развитии детей», «Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе ОО». | ноябрь | Афанасьева А.О. |
| 4. | Семинар – практикум «Психологические сказки и игры – помощники в укреплении психического здоровья дошкольников» | декабрь | Харькова Г.Н. |
| 5. | Круглый стол для педагогов. «Трудности воспитателя детского сада в работе с современными родителями». | февраль | Халикова Э.М. |
| 6. | Консультация «Как организовать виртуальное общение с родителями: 6 способов. Плюсы и минусы. (журнал «Справочник ст. восп» №9 2017г) | март | Афанасьева А.О. |
| 7. | Консультация «Использование здоровьесберегающих технологий в летний оздоровительный период» | май | Харькова Г.Н. |

**4.4.3. Открытые просмотры**

Цель:  трансляция опыта работы на уровне ОО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ООД** | **Срок**  | **Ответственный**  |
| 1. | Физическое развитие совместно с родителями по теме «Мы не малые ребята, а веселые котята» | октябрь | Харькова Г.Н. |
| 2. | Познавательное развитие. Конструирование по теме «Посылка из ЛегоЛандии» | ноябрь | Афанасьева А.О. |
| 3. | Инсценировка сказки ко дню матери «Сказка про лучшую маму»  | ноябрь | Халикова Э.М. |

**4.4.4. Темы самообразования**

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Форма отчета** | Ответственные |
| 1. | «Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО» | Отчет  | Халикова Э.М. |
| 2. | «Расширение словарного запаса у детей 4-7 лет с помощью игр и упражнений» | Творческий отчет | Афанасьева А.О. |
| 3. | «Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми 2-3 лет» | Творческий отчет | Харькова Г.Н. |

**4.4.5. Проектная деятельность**

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | Ответственные |
| 1. | «Эта удивительная соль» | Сентябрь-январь | Халикова Э.М. |
| 2. | «Книжкин дом» | Сентябрь - январь | Афанасьева А.О. |
| 3. | «Учимся ухаживать за собой» | Сентябрь- май  | Харькова Г.Н. |

**4.4.6. Мероприятия, проводимые в МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | 1. Тематическое развлечение «По дороге Знаний», посвященное Дню Знаний.2.Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). Развлечение по ПДД «В стране дорожных знаков»3. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника). | Сентябрь | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 2. | 1. Театрализованное представление «Осенние посиделки»2. Праздник «Осенняя мозаика»3. Всемирный день животных, выставка детских рисунков | Октябрь | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 3. | 1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства2. Развлечение «Дорогою добра» (Международный день толерантности)3. Праздник «Мамочка любимая моя!» (День матери в России)4.Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой» | Ноябрь | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 4. | 1. Этические беседы с воспитанниками:«Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (посвященные Международному дню инвалидов) 2. Веселые старты «Я мороза не боюсь!»3.Праздник «Новогодний карнавал» | Декабрь | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 5. | 1. Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки». 2.Зимняя олимпиада «Будущие олимпийцы» | Январь | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 6. | 1.Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (21 февраля – день родного языка)2.Праздничная конкурсная совместная программа «23 февраля- день защитника Отечества» | Февраль | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 7. | 1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом)3.Фольклорный праздник «Масленица» | Март | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 8. | 1.Развлечение «Добрым смехом смеются дети»2.Праздник «Папа, мама, я – здоровая семья», посвященный всемирному Дню здоровья.3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса»: тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.4. Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др. | Апрель | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 9. | 1. Тематический Праздник «Мы будем помнить!»2. Вечер памяти «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!».3. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!» | Май | Афанасьева А.О.,Харькова Г.Н. |
| 10. | Мероприятия по плану районного МО | В течение года | Халикова Э.М. Афанасьева А.О., Харькова Г.Н. |
| **Конкурсы, выставки, смотры** |
| **№** **п/п** | **Название мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1.  | Участие в муниципальных конкурсах | В течение года | Халикова Э.М. |
| 2. | «Дети за безопасность» - выставка рисунков и коллажей | Август - Сентябрь | Воспитатели |
| 3. | Организация выставки совместных поделок «Улыбка осени» | Октябрь | Воспитателиродители |
| 4. | Выставка – конкурс "Новый год в гостях у сказки" | Декабрь | Воспитателиродители |
| 5. | Конкурс снеговиков | Декабрь, январь | Воспитателиродители |
| 6. | Выставка детских работ: «Зимние узоры» | январь | Воспитателиродители |
| 7. | Выставка детских рисунков «Наша Армия родная…»  | Февраль | Воспитатели |
| 8. | Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя»  | Март | Воспитатели |
| 9. | Выставка – конкурс «Весенний букет» | март | воспитатели |
| 10. | Выставка детского творчества «Дети за безопасность» | апрель | воспитатели |
| 11. | Смотр – конкурс «Лучший огород на окне» среди групп | апрель | воспитатели |
| 12. | Литературный вечер «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» | Май | Воспитатели |

**4.5. Взаимодействие МОБУСОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина с социумом**

Цель : укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ОО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **ответственный** |
| 1. | **Преемственность со школой** |
| Оформление информации в подготовительных группах«Для Вас, родители будущих первоклассников» | Сентябрь 2020 | Старший воспитатель, воспитатели подг. подгруппы |
| Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп | Октябрь 2020 | Старший воспитатель, воспитатели подг. подгруппы |
| Круглый стол «Преемственность ДОУ и школы».  | По плану школ | Старший воспитатель, воспитатели подг. подгруппы |
| Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребенка к школе» (родительские собрания) | декабрь 2020 | Старший воспитатель, воспитатели подг. подгруппы  |
| Семинар «Формирование предпосылок к учебной деятельности в дошкольной организации» | январь 2021 | Старший воспитатель, воспитатели подг. подгруппы |
| Организация образовательной области Художественно-эстетическое развитие «Рисуем школу» в подготовительной группе | Февраль 2021 | Старший воспитатель, воспитатели подг. подгруппы |
| День открытых дверей в школе для родителей (законных представителей) будущих первоклассников | Апрель 2021 | Старший воспитатель, учителя начальных классов, воспитатели подг. подгруппы |
| Экскурсия в школу | Апрель 2021 | Старший воспитатель, воспитатели подг. подгруппы |
| **2.** | **Взаимодействие с Родинским сельским клубом** |
|  | Участие в сезонных ярмарках | В течение года | Коллектив детского сада «Малыш» |
| Посещение спектаклей | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели  |
|  «День матери»«Новогодние утренники»«23 февраля»«8 марта»«День Победы»«День защиты детей» | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели  |
| **3.** | **Взаимодействие с Родинской сельской библиотекой** |
|  | Экскурсии в сельскую библиотеку | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели  |
| Участие в библиотечных акциях | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели  |
| **4.** | **Взаимодействие с ФАП с. Родина** |
|  | Экскурсия «Кабинет врача» | Сентябрь | Воспитатели старшей разновозрастной группы |
| Совместное мероприятие по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| **5.** | Экскурсия на Почту России с. Родина | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |

* 1. 4.6. Взаимодействие МОБУСОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина с родителями (законными представителями)

Цель : оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

**Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ. | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели,родители |
| 2. | Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ОО. | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 3. | Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ОО. | Сентябрь, декабрь, май | Старший воспитатель, воспитатели,родители |
| 4. | Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели,родители |
| 5. | Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ОО, информирование родителей на сайте МОБУ СОЛШ № 2 с. Красноусольский. | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| **№****п/п** | **Название мероприятия** | **Участники** | **Ответственные**  |
| **Август-сентябрь** |
| 1. | Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада. | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | Участие родителей в создании предметно - развивающей среды | Родители всех возрастных групп | воспитатели всех возрастных групп |
| 3. | Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 4. | «Паспорт семьи» Анкетирование | Родители вновь зачисленных детей | Воспитатели вновь зачисленных детей |
| 5. | Экскурсии по ОО для вновь поступивших детей и их родителей | Родители вновь зачисленных детей | Воспитатели вновь зачисленных детей |
| 6. | Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта ДОУ) | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 7. | Консультативная помощь родителям воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 8. | Групповые родительские собрания | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Октябрь** |
| 1. | Организация выставки совместных поделок «Улыбка осени» | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | Праздник «Осеняя мозаика» | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 3. | День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья») | Бабушки и дедушки | Старший воспитатель, воспитатели |
| 4. | Консультативная помощь родителям детей | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Ноябрь** |
| 1. | Праздник «Мамочка любимая моя!» (День матери в России) | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | «Для самых любимых» - выставка детского творчества, посвященная дню матери | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 3. | Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой» | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 4. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Декабрь** |
| 1. | Выставка – конкурс "Новый год в гостях у сказки" | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | Праздник «Новогодний карнавал» | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 3. | Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно - образовательной деятельности педагогов» | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 4. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Январь** |
| 1. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | Групповые родительские собрания | Родители всех возрастных групп |  Воспитатели |
| **Февраль** |
| 1. | Выставка групповых газет «Мой папа - защитник» с участием родителей | Родители  | Воспитатели групп  |
| 2. | Праздник «День защитника отечества» | Родители  | Воспитатели групп |
| 3. | «Лучше папы друга нет» выставка детского творчества«Папа – солдат» - оформление газет | Родители  | Воспитатели групп |
| 4. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Март** |
| 1. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2. | Праздник «Моя любимая мама» | Родители всех возрастных групп | Воспитатели групп |
| 3. | Выставка – конкурс «Весенний букет» | Родители всех возрастных групп | Воспитатели групп |
| 3. | Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Дорогие мамы!» | Родители всех возрастных групп | Воспитатели групп |
| 4. | Групповые родительские собрания | Родители всех возрастных групп | Воспитатели групп |
| **Апрель** |
| 1. | Праздник «Папа, мама, я – здоровая семья», посвященный всемирному Дню здоровья. | Родители  | Воспитатели групп |
| 2. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель,Воспитатели групп |
| 3. | Участие родителей в создании развивающей предметно –пространственной среды на участках ДОУ | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, завхоз,Воспитатели групп |
| **Май** |
| 1. | Литературный вечер «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель,Воспитатели групп |
| 2. | Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, завхоз,Воспитатели групп |
| 3. | Праздник выпускников «До свидания, детский сад!» | Родители выпускников | Старший воспитатель, завхоз,Воспитатели групп |
| 4. | Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель, завхоз,Воспитатели групп |
| 5. | Общее родительское собрание | Родители всех возрастных групп | Старший воспитатель,Воспитатели групп |
| **В течение года** |
| 1. | Консультативный пункт (по запросам родителей, чьи дети не посещают МОБУСОШ № 2 с. Красноусольский филиал ООШ с. Родина структурное подразделение детский сад «Малыш») | Родители, чьи дети не посещают детский сад | Старший воспитатель,Воспитатели групп |
| 2. | Работа с семьями группы «риска»(консультирование, проведение совместных мероприятий) | Все возрастные группы | Старший воспитатель,Воспитатели групп |
| 3. | Праздники, развлечения, спортивные мероприятия, выставки, конкурсы, акции | Все возрастные группы | Старший воспитатель,Воспитатели групп |
| 4. | Оформление наглядной агитации в группах, в холле детского сада, на официальном сайте МОБУСОШ № 2 с. Красноусольский | Все возрастные группы | Старший воспитатель,Воспитатели групп |

**4.7. Контрольная деятельность МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина**

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ОО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведения** | **ответственный** |
| 1. | Ежедневный контроль-Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей-Соблюдение санэпидрежима-Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.-Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.-Посещаемость детей.- Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок.- Соблюдение правил внутреннего распорядка- Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда.- Подготовка педагогов к рабочему дню. | Ежедневно в течениегода | Директор, старший воспитатель, завхоз |
| 2. | Оперативный контроль- Ведение групповой документации-Оснащение групп и готовность к новому учебному году- Проведение родительских собраний -Организация питания в группах- Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий.-Навыки самообслуживания детей-Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ.-Культура поведения за столом- Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей -Двигательная активность детей в режиме дня- Организация и проведениеутренней гимнастики, гимнастики после сна- Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания | В течение года | Старший воспитатель |
| 3. | Тематический контроль1. «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога».2. «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников». | НоябрьМарт  | Старший воспитатель |
| 4. | Фронтальная проверка1. Готовность ДОУ к новому учебному году2. Организация предметно развивающей среды в соответствии с ФГОС в групповых помещениях. | Сентябрь Январь  | Директор, Завхоз, Старший воспитатель |

**4.8. Административно- хозяйственная деятельность МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина**

Цель: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки****проведения** | **ответственный** |
| 1. | Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина в 2020- 2021 учебном году | В течение года | Директор  |
| 2. | **Работа с работниками**МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский структурное подразделение детский сад «Малыш» с. Родина- Производственные совещания- Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка | В течение года | Директор, Зам. директора по АХЧ, ответственный по ОТ |
| 3. | Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров | Август  | Директор |
| 4. | Издание приказов о назначении ответственных особлюдении требований охраны труда, и ПБ | Август | Директор  |
| 5. | Создание условий для безопасного труда.* Своевременный ремонт мебели, оборудования
* Соблюдение теплового режима в помещениях ОО
 | В течение года | Директор Зам. директора по АХЧ |
| 6. | Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ОО | В течение года | Директор, старший воспитатель, воспитатели групп, завхоз |
| 7. | Подготовка здания к зиме |  ноябрь | Завхоз  |
|  8. | Утверждение графиков отпусков | январь | Директор  |
| 13. | Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников) | Июнь-август | старший воспитатель, воспитатели групп, завхоз  |
| 14. | Текущие ремонтные работы | Июнь-август | Завхоз  |
| 15. | Подготовка и приемка ДОУ к новому учебному году | август | Комиссия |